

# Agent Celny



Nasza firma zajmuje się usługami w zakresie międzynarodowego obrotu towarami. Głównie, są to czynności agencji celnej, związane z importem, eksportem i tranzytem towarów.

Właśnie otwieramy nowe, kolejne biuro w Polsce.

Jesteś Agentem Celnym z doświadczeniem i jesteś zainteresowany współpracą z nami? Masz świetną okazję na rozwój i zdobywanie nowych możliwości.

## Obowiązki:

- Obsługa zgłoszeń celnych w procedurach: Import, Eksport, Tranzyt,
- Odpowiedzialność za prawidłowość przygotowywanych dokumentów,
- Komunikacja z przewoźnikami, klientami,
- Komunikacja z Urzędami celnymi,
- Praca z programami celnymi,
- Praca z pakietem MS Office,
- Archiwizacja dokumentów.

## Wymagania:

- 3- 5 lat doświadczenia na stanowisku Agenta Celnego z uprawnieniami,
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- Umiejętności obsługi programów komputerowych (Microsoft Office – Excel, Outlook),
- Umiejętność szybkiego i dokładnego przetwarzania danych,
- Umiejętności komunikacyjne, odporność na stres, dyspozycyjność,
- Gotowość do podróży służbowych,
- Prawo jazdy kat. B.

## Oferujemy:

- Motywujące wynagrodzenie,
- Dodatkowe premie w zależności od wyników,
- Możliwość korzystania ze szkoleń,
- Program lojalnościowy,
- Miejsce pracy: Świerczyńska 73, 43-150 Bieruń,
- Data rozpoczęcia pracy: do negocjacji.

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji w języku polskim i angielskim na adres e-mail: [Sarka.Chvalova@zelinka.cz](mailto:Sarka.Chvalova@zelinka.cz)

Prosimy o dopisanie klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.)"



**Chvalová Šárka**  
HR specialist

e-mail:[sarka.chvalova@zelinka.cz](mailto:sarka.chvalova@zelinka.cz)  
[www.zelinka.cz](http://www.zelinka.cz)

